

EXAMENREGLEMENT VERENIGING ION

Deelreglement bij het Algemeen
Examenreglement van Certiforce

Inhoud

1.	Algemene bepalingen	2
2.	Reikwijdte van het examenreglement.....	2
3.	Examencommissie ION	2
4.	Regeling van de examens	2
5.	Regeling registratie en annulering	2
6.	Vrijstelling.....	2
7.	Examenopgaven	2
8.	Beoordeling en uitslagbepaling van de examens	3
9.	Examenuitslag en uitreiking van het diploma	3
10.	Geldigheid en herexamen.....	3
11.	Slotartikel	3

1. Algemene bepalingen

Dit reglement geldt als deelreglement bij het Algemeen Examenreglement van Certiforce. In geval van tegenstrijdigheid geldt hetgeen beschreven is in het deelreglement. Aan de belanghebbenden wordt op verzoek een exemplaar van het examenreglement met bijbehorende bijlagen toegezonden.

2. Reikwijdte van het examenreglement

Dit examenreglement bevat de algemene bepalingen die van toepassing zijn op de examens die georganiseerd worden voor Vereniging ION. Verantwoordelijk voor deze examens is de Examencommissie.

3. Examencommissie

De Examencommissie (door leden van de Vereniging ION en Certiforce vertegenwoordigd) is een onafhankelijke en vak-deskundige commissie die onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht is belast met de ontwikkeling en samenstelling van examens op het gebied van oppervlaktetechnieken.

Onder verantwoordelijkheid van deze commissie worden de opgaven en richtlijnantwoorden (protocollen) vastgesteld, worden de examens beoordeeld en de uitslag vastgesteld.

4. Regeling van de examens

1. De data voor de examens zullen door Vereniging ION worden vastgesteld.
2. De examenkandidaat wordt bij inschrijving van de cursus gelijktijdig aangemeld voor een onafhankelijk examen via Certiforce. Mocht de examenkandidaat geen examen willen doen, dan dient hij dit apart aan te geven op het aanmeldingsformulier bij opmerkingen. Tevens aangeven of examenkandidaat vermeld wil worden in register gecertificeerden.
3. Vereniging ION en Certiforce behouden zich het recht om aanmeldingen te weigeren.
4. Het secretariaat van Vereniging ION zal de inschrijving van de examenkandidaat bij Certiforce verzorgen. Dit doet zij tijdig, waarmee het voor Certiforce mogelijk wordt gemaakt de kandidaten binnen gestelde termijnen te informeren.
5. Het examengeld zal gelijktijdig met het cursusgeld door Vereniging ION in rekening gebracht worden. Vereniging ION zal voor de afdracht zorgen richting Certiforce.
6. Uiterlijk twee weken vóór aanvang van het examen ontvangt de examenkandidaat een uitnodiging met datum, tijdstip en locatie van het examen. Hierin worden ook vermeld de duur, de wijze van examineren, alsmede de hulpmiddelen die gebruikt mogen worden.
7. Indien de examenkandidaat 7 dagen voor aanvang van het examen nog geen oproep heeft ontvangen dient hij zo spoedig mogelijk contact op te nemen met het secretariaat van Vereniging ION of met Certiforce.

5. Regeling registratie en annulering

1. Iedereen die door ION bij Certiforce is aangemeld, mag aan het examen deelnemen.
2. De examenkandidaat die de aanmelding voor het examen wil annuleren, maakt dit minimaal 2 weken voor aanvang schriftelijk kenbaar aan het secretariaat van Vereniging ION of Certiforce.

6. Vrijstelling

Voor de examens van Vereniging ION worden geen vrijstellingen gegeven.

7. Examenopgaven

De theorie-examens worden schriftelijk afgenomen door middel van meerkeuze- en open vragen. De praktijkexamens bestaan uit verschillende praktische opdrachten, die binnen een vooraf bepaalde tijd uitgevoerd moeten worden.

8. Beoordeling en uitslagbepaling van de examens

1. De waardering van het examenwerk van een examenkandidaat wordt verkregen door beoordeling door een corrector conform de vooraf gestelde beoordelingscriteria en beoordelingsnormen.
2. Het eindoordeel over de kennis en/of vaardigheden van de examenkandidaat wordt uitgedrukt in één cijfer per onderdeel (theorie en/of praktijk).
3. De examenkandidaat is geslaagd als hij minimaal een 5,5 heeft behaald per onderdeel.
4. De corrector geeft een waardering die ligt tussen 0 en 10 punten per vraag.
5. De corrector verstrekt een lijst van de toegekende waarderingen per examen aan Certiforce. Certiforce zal ervoor zorgen dat deze lijst verstrekt wordt aan de Examencommissie.
6. De cesuur van een examen bedraagt 70% van het aantal te behalen punten.
7. De Examencommissie stelt per examen de definitieve resultaten vast.
8. De Examencommissie mag met gegronde redenen afwijken van het vastgestelde resultaat.

9. Examenuitslag en uitreiking van het diploma

1. De uitslag van een examen wordt uiterlijk 6 weken na het examen door Certiforce aan Vereniging ION bekendgemaakt, middels een e-mailbericht.
2. Aan de examenkandidaat die voor alle aan het examen behorende onderdelen is geslaagd, wordt een diploma uitgereikt, dan wel een certificaat als het om Persoonscertificering gaat.
3. Het diploma wordt ondertekend door de voorzitter van de Examencommissie ION en de voorzitter van de Raad van Toezicht van Certiforce.
4. Diploma's hebben een onbeperkte geldigheidsduur / Certificaten (persoons certificeren) gelden 3 jaar.
5. Het diploma zal door Vereniging ION, samen met de uitslag per post, aan de opdrachtgever (werkgever/examenkandidaat) worden toegestuurd.

10. Geldigheid en herexamen

Als een examenkandidaat niet voor alle examenonderdelen (theorie en/of praktijk) geslaagd is kan, tot 12 maanden na de bekendmaking van het cijfer, herexamen worden gedaan voor het niet behaalde examenonderdeel. Om voor een diploma in aanmerking te komen, dient voor alle examenonderdelen een voldoende behaald te zijn.

11. Slotartikel

In gevallen waarin dit deelreglement niet voorziet, wordt verwezen naar het examenreglement van Certiforce.